



Ayuntamiento
VILLA DE
ALGARROBO

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE BANCO DE ALIMENTOS, REGULADAS POR DECRETO Nº 205 DE 23 DE DICIEMBRE DE 2016.

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS:			
D.N.I. nº:	SEXO:	EDAD:	
DOMICILIO:			
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: (Sólo si es distinto del anterior)			
TELÉFONO:			
E-MAIL:			
(Campo obligatorio, al menos un teléfono de contacto)			
LOCALIDAD:	PROVINCIA:		
2. Nº TOTAL DE MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR:_____		Nº hombres	Nº mujeres
Edad 0 a 2 años			
Edad de 3 a 15 años			
Edad de 16 a 64 años			
Edad más de 65			
Totales			
3. CONSENTIMIENTO:			
<input type="checkbox"/> Presto mi CONSENTIMIENTO al Ayuntamiento para publicar MIS INICIALES DE APELLIDOS, NOMBRE Y ÚLTIMOS CUATRO DÍGITOS Y LETRA DEL DNI, junto a los datos objeto de baremación, en todos los listados que se emitan al respecto.			
4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR			
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI/NIE en vigor.			
<input type="checkbox"/> Volante de empadronamiento colectivo e histórico.			
<input type="checkbox"/> En el supuesto de matrimonio con o sin descendencia, o familias monoparentales con hijos o hijas, la correspondiente fotocopia del libro de familia. En su caso, documentación acreditativa de la relación de tutela, guarda o acogimiento familiar, resolución judicial o escrito de formalización de acogimiento.			
<input type="checkbox"/> En el supuesto de uniones no matrimoniales, certificación de estar inscritos en el Registro de Parejas de Hecho que corresponda, o acreditación suficiente por otros medios de su relación de convivencia, y si tuviesen descendencia, además, fotocopia del libro de familia.			
<input type="checkbox"/> Fotocopia del Título de familia numerosa, carnet o tarjetas.			
<input type="checkbox"/> Vida laboral actualizada, con fecha posterior al inicio del plazo de solicitud, de todos/as los/as miembros de la unidad familiar mayores de 18, si se encuentran estudiando, fotocopia de la matrícula.			
<input type="checkbox"/> Declaración responsable de los ingresos de la unidad familiar (apartado 5 de la solicitud) y nóminas, recibo de pensión, recibo de prestaciones, subsidios o ayudas, certificado de empresa,			



Ayuntamiento
**VILLA DE
ALGARROBO**

<input type="checkbox"/> declaraciones trimestrales para trabajadores por cuenta propia , etc...de los seis meses anteriores a la solicitud.
<input type="checkbox"/> Certificado catastral sobre titularidad de bienes inmuebles o Autorización al Ayuntamiento para que pueda recabar dichos datos, de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años, Anexo III.
<input type="checkbox"/> Fotocopia del Contrato de alquiler y recibo de alquiler o recibo de hipoteca.
<input type="checkbox"/> Fotocopia Certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia.
<input type="checkbox"/> Fotocopia de la documentación acreditativa de la patología alimentaria que padece el/los miembros de la unidad familiar.
<input type="checkbox"/> Fotocopia de la documentación acreditativa de la condición de víctima de violencia de género.
<input type="checkbox"/> Otros:
<input type="checkbox"/> Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos y de que ha sido informado de sus obligaciones, en el caso de resultar beneficiario/a. (Anexo II)

5. DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO bajo mi responsabilidad que:

- La unidad familiar a la que pertenezco cumple los requisitos para ser beneficiaria del programa.
- Tengo conocimiento de las bases reguladas en el Decreto de Alcaldía nº 205 de 23/12/2016.
- Son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, así como en la documentación que se adjunta.
- Los ingresos de la unidad familiar en los seis meses anteriores a la solicitud son: _____ €
En Algarrobo, a de de.....

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Firma:

Fdo.:

PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales recogidos por el Ayuntamiento de Algarrobo se someterán a las exigencias de la normativa actual en materia de protección de datos personales, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y Reglamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, en concreto se tratarán los siguientes tipos de datos: Datos de carácter identificativo como su nombre, apellidos, DNI, correo electrónico y teléfono.

Responsable del tratamiento de datos: Ayuntamiento de Algarrobo. Datos de **contacto:** Calle Antonio Ruiz Rivas, 2, CP: 29750, Municipio de Algarrobo. Provincia de Málaga. **Delegado de Protección de Datos:** Avda. del Pacífico nº. 54, 29004 Málaga. Tfno.: 952 133 624 Correo: protecciondedatos@malaga.es. Los datos se incorporarán a la actividad de tratamiento «_Servicios sociales_», cuyo contenido, finalidad, base jurídica, régimen de cesiones y plazo de conservación pueden ser consultados en el siguiente enlace, <http://algarrobo.es/index.php/ayuntamiento/tratamiento-de-datos>. Derechos: El Reglamento General de Protección de Datos permite ejercer ante el responsable del tratamiento los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento, portabilidad y de no ser objeto de decisiones individualizadas. Puede obtener más información y modelos gratuitos de solicitudes para el ejercicio de sus derechos en <http://algarrobo.es/index.php/ayuntamiento/ejercicio-de-derechos>. Puede dirigirse al Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía en <https://www.ctpdandalucia.es/area-de-proteccion-de-datos> para reclamar el ejercicio de sus derechos. **Más información:** <http://algarrobo.es/index.php/ayuntamiento/aviso-legal>.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALGARROBO (MÁLAGA).